

Письмо Министерства образования Российской Федерации от 18 июня 2003 г. Мс 28-02-484/16

Минобразования России направляет Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей, утвержденные на заседании Научно-методического совета по дополнительному образованию детей Минобразования России 03.06.03, для использования в практической работе.

Заместитель министра Е. Е. ЧЕПУРНЫХ

*Утверждены
на заседании Научно-методического совета по дополнительному
образованию детей
Минобразования России
03.06.03*

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Содержание образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры,
- российским традициям,
- культурно-национальным особенностям регионов;
- определенному уровню образования (дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образования);
- направленностям дополнительных образовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественнонаучной и др.);
- современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на объединение обучающихся).

Содержание образовательных программ должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;

- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, ее интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

Цели и задачи дополнительных образовательных программ должны обеспечивать обучение, воспитание, развитие детей.

Дополнительная образовательная программа должна включать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
6. Список литературы.

1. Титульный лист включает:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы;
- название города, населенного пункта;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

2. Пояснительная записка раскрывает:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;

- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы включает:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4. Содержание дополнительной образовательной программы раскрывается через краткое описание тем (теория и практика).

5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы включает в себя описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.);
- приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий;
- форм подведения итогов по каждой теме или разделу.

6. Список литературы.

Для более четкого понимания сути предъявляемых требований, представим структуру программы в виде таблицы и подробно раскроем содержание каждого ее компонента под углом зрения упомянутых требований. Соответствующие пошаговые действия составят основу технологии работы над программой.

Технология разработки образовательной программы дополнительного образования детей

<i>№</i>	<i>Структура программы</i>	<i>Содержание структурных компонентов программы</i>
1.	Титульный лист	<ul style="list-style-type: none">• вышестоящие органы образования (по подчиненности учреждения);• название образовательного учреждения, в котором разработана программа;• ФИО ответственного работника, утвердившего программу с указанием даты утверждения;• дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;• название программы (по возможности краткое и отражающее суть программы);• возраст детей, на который рассчитана программа;• срок реализации программы (на сколько лет она рассчитана);

		<ul style="list-style-type: none">• автор программы (ФИО, занимаемая должность);• название города;• год создания программы.
2.	Пояснительная записка	<p>Здесь необходимо раскрыть цели образовательной деятельности, обосновать отбор содержания и последовательность изложения материала, охарактеризовать формы работы с детьми и условия реализации программы.</p> <p><u>1. Обоснование необходимости разработки и внедрения предлагаемой программы в образовательный процесс:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• актуальность;• практическая значимость;• связь программы с уже существующими по данному направлению;• вид программы (модифицированная, экспериментальная, авторская);• новизна (для претендующих на авторство). <p><u>2. Цель и задачи программы.</u></p> <p>Цель – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок типа: всестороннее развитие личности, создание возможностей для творческого развития детей, удовлетворение образовательных потребностей и т.п. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы и могут быть применены к любой из них.</p> <p>Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность.</p> <p>Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.</p> <p>При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:</p> <ul style="list-style-type: none">• обучающие задачи (развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.п.);• воспитательные (формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.);• развивающие (развитие личностных свойств – самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии); <p>Формулирование задач также не должно быть абстрактным; задачи должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.</p> <p><u>3. Отличительные особенности программы:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• ведущие теоретические идеи, на которых базируется данная программа;

		<ul style="list-style-type: none"> • ключевые понятия, которыми оперирует автор; • этапы реализации программы, их обоснование и взаимосвязь. <p>4. Особенности возрастной группы детей, которым адресована программа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возраст детей и их психологические особенности; • вид детской группы (профильная, экспериментальная и др.) и ее состав (постоянный, переменный и др.); • особенности набора детей (свободный, по конкурсу и др.); • количество обучающихся по годам обучения (обосновать). <p>5. Режим занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общее количество часов в год; • количество часов и занятий в неделю; • периодичность занятий. <p>6. Прогнозируемые результаты и способы их проверки. В этой части пояснительной записки необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сформулировать требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь); • перечислить качества личности, которые могут быть развиты у детей в результате занятий; • описать систему отслеживания и оценивания результатов обучения детей по данной программе: способы учета знаний, умений, возможные способы оценки личностных качеств обучающихся; в качестве таковых могут использоваться тесты, зачеты, экзамены, выставки, соревнования, конкурсы, учебно-исследовательские конференции и т.д. 																				
3.	Учебно-тематический план (по годам обучения)	<p>Учебно-тематический план раскрывает последовательность тем предлагаемого курса и количество часов на каждую из них, соотношение времени теоретических и практических занятий. Продолжительность обучения по программе определяет педагог самостоятельно. Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени. Обычно время распределяется таким образом:</p> <p>Продолжительность занятия Периодичность в неделю Кол-во час. в неделю Кол-во часов в год</p> <table data-bbox="560 1117 1478 1260" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>1 час</td> <td>2 раза</td> <td>2 часа</td> <td>72 часа</td> </tr> <tr> <td>2 часа</td> <td>2 раза</td> <td>4 часа</td> <td>144 часа</td> </tr> <tr> <td>2 часа</td> <td>3 раза</td> <td>6 часов</td> <td>216 часов</td> </tr> <tr> <td>3 часа</td> <td>2 раза</td> <td>6 часов</td> <td>216 часов</td> </tr> <tr> <td>3 часа</td> <td>3 раза</td> <td>9 часов</td> <td>324 часа</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Оформить учебно-тематический план рекомендуется в виде таблицы:</p>	1 час	2 раза	2 часа	72 часа	2 часа	2 раза	4 часа	144 часа	2 часа	3 раза	6 часов	216 часов	3 часа	2 раза	6 часов	216 часов	3 часа	3 раза	9 часов	324 часа
1 час	2 раза	2 часа	72 часа																			
2 часа	2 раза	4 часа	144 часа																			
2 часа	3 раза	6 часов	216 часов																			
3 часа	2 раза	6 часов	216 часов																			
3 часа	3 раза	9 часов	324 часа																			

		№ Наименование разделов и тем	Общее количество часов	В том числе теоретических практических
4.	Содержание программы	I. Название раздела 1.1. Название темы 1 1.2. Название темы 2 и т.д. II. Название раздела 2. 2.1. Название темы 1. 2.2. Название темы 2. и т.д. ИТОГО часов:		Содержание программы – это краткое описание разделов и тем внутри разделов. Раскрывать содержание тем следует в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описать тему означает: <ul style="list-style-type: none"> • указать название темы; • перечислить основные узловые моменты, которые излагаются в рамках данной темы; • указать, в каких формах организуется образовательный процесс (теоретических, практических). Содержание следует излагать в виде констатации вопросов, выносимых на обсуждение. Изложение ведется в именительном падеже. Обычно первая тема – введение в программу.
5.	Методическое обеспечение программы	В этом разделе программы следует дать:		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Краткое описание основных способов и форм работы с детьми</u>, планируемых по каждому разделу: индивидуальных и групповых; практических и теоретических; конкретных форм занятий (игра, беседа, поход, экспедиция, экскурсия, конференция и т.п.). Желательно пояснить, чем обусловлен выбор конкретных форм занятий. • <u>Описание основных методов организации учебно-воспитательного процесса.</u> • <u>Перечень дидактических материалов.</u> • <u>Краткую характеристику средств, необходимых для реализации программы</u> (кадровых, материально-технических). Говоря о кадрах, целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора. Характеризуя материально-технические условия, можно дать краткий перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся).
6.	Список литературы	Должно быть приведено два списка:		<ul style="list-style-type: none"> • литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса;

		<ul style="list-style-type: none">• литература, рекомендуемая для детей и родителей по данной программе.
--	--	--

Завершающей стадией создания программы является заполнение ее автором, так называемой **Информационной карты образовательной программы**. Оформление на каждую программу такой карты необходимо для того, чтобы школа могла сформировать свой банк образовательных программ дополнительного образования детей, который, в свою очередь, существенно облегчает как учет реализуемых в учреждении программ, так и возможность их практического использования другими педагогами, особенно теми, кто только начинает работать в системе дополнительного образования.